**BDA数据分析师实践考核**

报告名称： 。

考核级别： 。

作 者： 。

单 位： 。

提交时间： 。

目录

【说明：（正式报告删除引段内容）列示整个书面报告的内容目录，包括章节标题、副标题及相应页码；图表及数字清单标题及页码；以及附录标题及页码（即附录、索引及相关资料），以方便查询】

执行性摘要

【说明：（正式报告删除引段内容）此部分对说明报告主体部分的高度概括和总结，是整个报告的必读部分，为委托单位提供预览条件，主要包括：研究目标、方法、结论及建议的简单陈述其他有关信息（如背景、局限性等，考生根据选题增加说明内容）】

引言

【说明：（正式报告删除引段内容）介绍实施研究的背景、项目来历、市场现状、研究方法简述、报告各部分内容的相互关系、参与人员及相关个人及单位致谢。】

正文

【说明：（正式报告删除引段内容）是报告最核心的部分内容，按照一定的逻辑顺序进行陈述，一般包括内容如背景分析、原因分析、利弊分析、预测分析、行业分析、产品分析、用户分析、自身分析、风险与机会分析等，**考生可根据选题情况调整分析重点，不限以上分析内容**，配合文字、图表等展示分析的全过程，从而得出结果。

调研方法，主要介绍调研的研究类型及目的；总体及样本的界定；资料收集方法和问卷的一般性描述及特殊类型问题的讨论；以及对特殊性问题或考虑，以增强调研的可靠性，

结论及建议，是报告的关键部分，其中，结论是以调研分析结果为基础的结论或决策；建议是根据结论而提出工作及行动建议，是今后的行动指南，是对整个调研项目的总结。

局限性：因受时间、预算、资源或其他条件限制，使调研结果产生不同程度的误差现象，因此应以客观的态度对所调研项目的局限性进行相关说明。】

附录：

【说明:( 正式报告删除引段内容)调查问卷、数据及说明，附着在正文后面，并对调研方法、抽样方法以及调查中相关问题进行详细说明。数据统计图表及详细计算说明，数据的计算过程也应适当做详细说明。参考文献及资料来源索引，对一手和二手资料的来源及联系方式进行详细说明及其他支持性材料。】